

# LA GESTIONE DOCUMENTALE

TRA PRIORITÀ, NORMATIVA E FASI DI VITA DEL DOCUMENTO  
INOLTRE: UN LABORATORIO PER TRACCIARE I DIAGRAMMI DI FLUSSO

ONLINE | Mercoledì 22 gennaio 2025 | dalle 9:00 alle 13:00



con **MICHELE VIANELLO** – Consulente e Formatore della Pubblica Amministrazione. Lavora per molti Comuni italiani e Unioni di Comuni. Esperto del FORMEZ nel progetto FAST piccoli Comuni. Si occupa di reingegnerizzazione, riorganizzazione e di gestione documentale.

## DI COSA PARLEREMO:

- Le **PRIORITÀ** di una corretta gestione documentale;
- La **NORMATIVA** di riferimento;
- Gli **ERRORI** più frequenti da correggere;
- L'analisi dei **PROCESSI/PROCEDIMENTI**: un **LABORATORIO PER TRACCIARE I DIAGRAMMI DI FLUSSO**;
- Le **QUATTRO FASI** della vita di un documento amministrativo informatico e la loro stretta correlazione:
  1. **FORMAZIONE**;
  2. **GESTIONE**;
  3. **TRASMISSIONE**;
  4. **CONSERVAZIONE**.

## PER PARTECIPARE:

Iscrizione obbligatoria tramite il modulo presente sul sito: [www.anciveneto.org/convegni](http://www.anciveneto.org/convegni)

La partecipazione è gratuita per i soli Amministratori, e per i Dipendenti dei Comuni che hanno scelto di aderire all'**OFFERTA FORMATIVA ANCI VENETO 2025** (tramite versamento della **QUOTA ASSOCIATIVA COMPLETA**).

**Per tutte le altre casistiche il costo è di €200,00 a persona.**

*(Servizio esente IVA in quanto attività di formazione, imposta di bollo assolta da Anci Next srl)*

ATTENZIONE: la spesa andrà impegnata a favore di **Anci Next srl, Piazzetta V. Bardella n. 2 | 35131 Padova (PD), CF: 02440510242 – P.IVA: 03554530281**. Inviare tempestivamente i dati necessari all'emissione della fattura all'indirizzo e-mail [formazione@ancinext.it](mailto:formazione@ancinext.it)

Per INFO e ASSISTENZA nell'adesione all'Offerta Formativa 2025 è possibile contattare la Segreteria Organizzativa:

[formazione@ancinext.it](mailto:formazione@ancinext.it) – 049/8979029 int.14